

ข้อบังคับตำบล

เรื่อง

การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. 2545

**องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี**



เก็บผูกพันไว้
 วันที่ ๖๒๐
 วันที่ 13 ส.ค. 2545
 เวลา

ที่ สฎ 0718/ 4900

ที่ว่าการอำเภอบ้านนาสาร
 ถนนเทศบาล 1 ตำบลนาสาร
 สุราษฎร์ธานี 84120

13 สิงหาคม 2545

เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างข้อบังคับตำบล เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2545

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ที่ สฎ 79601/160 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2545

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบังคับตำบล เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2545 จำนวน 3 เล่ม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ส่งร่างข้อบังคับตำบล เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2545 มาเพื่อให้ นายอำเภอบ้านนาสารพิจารณา นั้น

นายอำเภอบ้านนาสารได้พิจารณาแล้ว เห็นชอบกับร่างข้อบังคับตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2545

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

นางชานาภา สกลการนิกร

อำเภอบ้านนาสาร ได้พิจารณาเห็นชอบ
 ร่างข้อบังคับตำบล เรื่อง การกำจัด
 สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2545

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกียรติ ไหว้สุทธิ)

ปลัดอำเภอ(จท.ป.๗) รักษาการแทน

นายอำเภอบ้านนาสาร

ผู้แทน
 ที่ทำการปกครองอำเภอ
 ฝ่ายปกครองและพัฒนา
 (ด้านพัฒนาท้องถิ่นและกิจการส่วนท้องถิ่น)

โทรศัพท์/โทรสาร 0-7734-1055

ข้อบังคับตำบล

นรณ

205๑๖๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบังคับตำบลเรื่องการจัดตั้งปฏิทินและมูลฝอย

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ได้มีมติเห็นชอบในการตราข้อบังคับตำบลเรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2545 ในการประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2545 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2545 และองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ได้ส่งร่างข้อบังคับตำบลเรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย พ.ศ. 2545 เพื่อขอความเห็นชอบจากนายอำเภอบ้านนาสาร นั้น

บัดนี้ นายอำเภอบ้านนาสาร ได้พิจารณาเห็นชอบกับร่างข้อบังคับตำบลเรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและ มูลฝอย พ.ศ. 2545 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์แล้ว ราชการกรมการปกครองจึงได้ลงนามเพื่อ ประกาศใช้เป็นข้อบังคับตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2545

(นายสุमित เกษเกล้า)

ประธานกรมการปกครอง
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบังคับตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. 2545

หลักการ

ให้มีข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 ได้กำหนดให้ท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ประกอบ มาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 บัญญัติให้ตราเป็นข้อบังคับตำบล จึงจำเป็นต้องตราข้อบังคับตำบลนี้

ข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
พ.ศ. 2545

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบังคับตำบลว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2542) ประกอบ มาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์และนายอำเภอบ้านนาสาร จึงตราข้อบังคับ ตำบลไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับตำบลนี้ เรียกว่า " ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ เรื่อง การกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2545

ข้อ 2 ข้อบังคับตำบลนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์แล้วสืบหว่าน

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ตราไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับตำบลนี้

" สิ่งปฏิกูล " หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่ง โสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

" มูลฝอย " หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลอดที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่นๆ

" ที่หรือทางสาธารณะ " หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชน สามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

" อาคาร " หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้น อย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าให้สอยได้

" เจ้าพนักงานท้องถิ่น " หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เพิ่มพูนทรัพย์

" เจ้าพนักงานสาธารณสุข " หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่า ด้วยกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 5 การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ เป็นอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์แต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อาจมอบให้บุคคลใด ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 6 ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในที่หรือทางสาธารณะเป็นต้นว่า ถนน ตรอก ซอย คู คลอง แม่น้ำ สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์จัดไว้ให้ โดยเฉพาะ

ข้อ 7 ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่ จะได้ใ้สภานะหรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก

ข้อ 8 ห้ามมิให้ ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ 9 ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ขน หรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในถังรองรับ รถขน เรือขน หรือ สถานที่พักมูลฝอยใด ๆ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

ข้อ 10 ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการขน ถ่าย เท คู้ย เชื้อ หรือขุดมูลฝอยในที่รองรับ รถขน เรือขน หรือสถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

ข้อ 11 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในอาคารหรือสถานที่นั้นๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ 12 ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม้รั่ว ไม้ซึม และไม่มีกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม้รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ 13 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องรักษาบริเวณอาคาร หรือสถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่ายเท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ 14 ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย อันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น คิว้น กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีที่ถูกสุขลักษณะ หรือ กระทำการตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 15 ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้นๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า สิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยกำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่น้อยกว่า สามแห่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน นับแต่วันประกาศแล้วหรือเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใดๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคาร สถานที่

หรือบริเวณนั้นๆ ที่ตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้
ท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ 16 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและ
มูลฝอยตามข้อ 15 ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้า
พนักงานท้องถิ่นโดยการเผา ฝัง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขภาพลักษณะ

กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ 17 ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็น
ธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 18 ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็น
ธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตาม แบบ สม. 1.
ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมกับหลักฐานต่างๆ ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์กำหนด

ข้อ 19 คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและ
มูลฝอยตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่ องค์การ
บริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์กำหนด

ข้อ 20 เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความ
สมบูรณ์ของคำขอหากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้
แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม. 2 .

ข้อ 21 ผู้ได้รับอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมอัตราท้ายข้อบังคับตำบล
นี้ ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาต
และชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 22 ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการ
ทุกรายโดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการและความ
รับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด
สามสิบวัน ก่อนวันที่เริ่มให้บริการ

ทั้งนี้อัตราค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการชั้นสูงท้ายข้อบังคับตำบลนี้

ข้อ 23 เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งเจ้า
พนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ 24 ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติดังนี้

- (1) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 18 ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการตามใบอนุญาต
- (2) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ 21

(3) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขภาพ ลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพของสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำ หรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและประกาศของ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

ข้อ 25 เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม. 3 ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ 26 ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

ข้อ 27 เมื่อผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอลิขสิทธิ์ดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม. 3

ข้อ 28 หากผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม. 4

ข้อ 29 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับแทนใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบสม. 4 ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย
- (2) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ 30 การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขดังนี้

- (1) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม. 2 โดยประทับตราสีแดงคำว่า " ใบแทน " กำกับไว้ด้วย และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นขั้วใบแทน
- (2) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น
- (3) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ 31 ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบังคับตำบลนี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 32 ให้ใช้แบบพิมพ์ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบังคับตำบลนี้ ดังต่อไปนี้

- (1) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนโดยคิดค่าบริการ ให้ใช้ แบบ สม. 2

- (2) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. 2.
- (3) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนโดยคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. 3
- (4) คำขออนุญาตการต่างๆ ให้ใช้แบบ สม. 4
- ข้อ 33 กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามข้อบังคับฉบับนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาต ถูกพักใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน
- กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต ถูกพักใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุจะต้อง ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้
- ข้อ 34 ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบังคับฉบับนี้ ในข้อ 17 มีความผิดตามมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- ข้อ 35 ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบังคับฉบับนี้ ในข้อ 22 ข้อ 23 หรือข้อ 24 มีความผิดตามมาตรา 73 วรรค หนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- ข้อ 36 ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบังคับฉบับนี้ ในข้อ 26 หรือ ข้อ 31 มีความผิดตามมาตรา 33 วรรคหนึ่ง และมีความผิดตามมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- ข้อ 37 ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบังคับฉบับนี้ ในข้อหนึ่งข้อใด มีความผิดตามมาตรา 73 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เว้นแต่การฝ่าฝืนนั้นต้องด้วยความใน ข้อ 34 ข้อ 35 ข้อ 36 และข้อ 37 แห่งข้อบังคับฉบับนี้
- ข้อ 38 ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไป ตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตาม ข้อบังคับฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ. 2545

(ลงชื่อ)



(นายสมิต เกษกล้า)

ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

เก็บ ๑๐๖

๑๒๒

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบังคับตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. 2545

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม(บาท)
1	อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ค่าเก็บและค่าขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ	
	1.1 เศษของลูกบาศก์ หรือลูกบาศก์เมตรแรกและลูกบาศก์เมตรต่อไป	250
	1.2 เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตรต่อไป (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ 1 ลูกบาศก์กเมตร)	150
2	2.1 ค่าเก็บและค่าขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่ง ไม่เกิน 500 ลิตร	
	- วันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร	30
	- วันหนึ่งเกิน 20 ลิตร แต่ไม่เกิน 40 ลิตร	เดือนละ 40
	- วันหนึ่งเกิน 40 ลิตร แต่ไม่เกิน 60 ลิตร	เดือนละ 50
	- วันหนึ่งเกิน 60 ลิตร แต่ไม่เกิน 80 ลิตร	เดือนละ 60
	- วันหนึ่งเกิน 80 ลิตร แต่ไม่เกิน 100 ลิตร	เดือนละ 150
	- วันหนึ่งเกิน 100 ลิตร แต่ไม่เกิน 200 ลิตร	เดือนละ 240
	- วันหนึ่งเกิน 200 ลิตร แต่ไม่เกิน 300 ลิตร	เดือนละ 400
	- วันหนึ่งเกิน 300 ลิตร แต่ไม่เกิน 400 ลิตร	เดือนละ 560
	- วันหนึ่งเกิน 400 ลิตร แต่ไม่เกิน 500 ลิตร	เดือนละ 720
	2.2 ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่ง เกิน 500 ลิตร ขึ้นไป	
	- วันหนึ่งไม่เกิน 1 ลูกบาศก์กเมตร	เดือนละ 2,000
	- วันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์กเมตร ค่าเก็บและขนทุกๆลูกบาศก์เมตร หรือ เศษของลูกบาศก์เมตร	เดือนละ 2,000
	2.3 ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวครั้งหนึ่ง ๆ	
	- ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์กเมตร	ครั้งละ 150
	- เกิน 1 ลูกบาศก์กเมตร ค่าเก็บและขนทุกๆลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร	ลูกบาศก์กเมตรละ 150

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม(บาท)
อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ		
3	3.1 รับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฉบับละ	3,500
	3.2 รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ฉบับละ	3,500
	3.3 ให้บริการติดตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว ฉบับละ	3,500
	3.4 ให้บริการรถสุขาชั่วคราว ฉบับละ	3,500